

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

## Кафедра гражданского права

ОДОБРЕНО  
учебно-методическим советом  
ФГБОУ ВО «СГЮА»  
от «23» июня 2022 г., протокол № 11  
(с изменениями и дополнениями  
от «06» июня 2023 г., протокол № 7)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
О.В. Щербакова



## Рабочая программа дисциплины

### «Правовое регулирование отдельных объектов права собственности»

по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

специализация «Судебная деятельность»

специализация «Прокурорская деятельность»

квалификация – юрист

Саратов – 2023

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели освоения дисциплины:** оказание помощи в изучении научной и практической составляющей институтов гражданского права. В результате изучения курса, обучающиеся должны уяснить современное состояние и актуальные проблемы отношений, регулируемых гражданским законодательством: предмет, субъекты, объекты и содержание права собственности на отдельные объекты права собственности.

### Задачи освоения дисциплины:

·Правоприменительная – обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией регулятивной функции гражданского права, т.е. направления правового воздействия, нацеленной на организацию нормальных имущественных, неимущественных и корпоративных отношений;

·Правоохранительная – обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, выражающееся в правовом воздействии, направленном на защиту имущественных, неимущественных и корпоративных интересов участников отношений;

·Воспитательная – это направления правового воздействия, нацеленные на стимулирование участников отношений к поведению, исключающему правонарушения.

·Экспертно-консультационная – это направления правового воздействия, нацеленные на знание, умение, владения приемами и способами составления юридических документов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовое регулирование отдельных объектов права собственности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Теория государства и права;
- Правоохранительные органы;
- Конституционное право России;
- Уголовное право;
- Административное право;
- Экономика.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Семейное право;
- Жилищное право.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы	ОПК-3.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает	<b>Знать:</b> нормы материального и процессуального права <b>Уметь:</b> решать задачи

	материального и процессуального права	фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение ОПК-3.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	профессиональной деятельности  <b>Владеть:</b> применять нормы материального и процессуального права, юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
--	---------------------------------------	---	--

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) **2 ЗЕТ**

##### 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очная</u> )	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	44	5
Лекции	16	44
Семинарские занятия	28	16
Занятия в форме практической подготовки	4	28
Самостоятельная работа	28	4
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u> )	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	10	5
Лекции	4	10
Семинарские занятия	6	4
Занятия в форме практической подготовки	2	6
Самостоятельная работа	58	2
		58

Контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

**Примечание:**

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

**5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

**5.1. Форма обучения Очная**

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
<b>Раздел 1. Общие положения о праве собственности и других вещных правах</b>								
1. Понятие и содержание права собственности	8	3	1	2	2	5	Теоретический опрос. Круглый стол	ОПК 3.1
2. Формы и виды собственности в РФ	8	3	1	2	0	5	Теоретический опрос и Решение задач	ОПК 3.2
3. Приобретение и прекращение права собственности	8	6	2	4	0	2	Теоретический опрос. Доклады(рефераты).	ОПК 3.3
<b>Раздел 2. Особенности правового регулирования отдельных объектов права собственности</b>								
4. Правовое регулирование права собственности на земельные участки	8	6	2	4	0	2	Теоретический опрос и Решение задач	ОПК 3.1
5. Правовое регулирование права собственности на водные объекты	8	4	2	2	0	4	Теоретический опрос и Решение задач	ОПК 3.2

6. Правовое регулирование права собственности на предприятие	8	6	2	4	0	2	Теоретический опрос и Решение задач	ОПК 3.3
7. Правовое регулирование права собственности на жилые помещения	8	6	2	4	2	2	Теоретический опрос и Решение задач. Доклады (рефераты).	ОПК 3.1
8. Правовое регулирование права собственности на животных	8	4	2	2	0	4	Теоретический опрос.	ОПК 3.2
9. Защита права собственности	8	6	2	4	0	2	Итоговое тестирование.	ОПК 3.3
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>44</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>4</b>	<b>28</b>	<b>Зачет</b>	

### 5.2. Форма обучения Заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
<b>Раздел 1. Общие положения о праве собственности и других вещных правах</b>								
1. Понятие и содержание права собственности	8	2	0	2	2	6	Теоретический опрос. Круглый стол	ОПК 3.1
2. Формы и виды собственности в РФ	8	0	0	0	0	8	Решение задач	ОПК 3.2
3. Приобретение и прекращение права собственности	8	0	0	0	0	8	Доклады(рефераты)	ОПК 3.3
<b>Раздел 2. Особенности правового регулирования отдельных объектов права собственности</b>								
4. Правовое регулирование	8	3	2	1	0	5	Теоретический опрос и Решение	ОПК 3.1

права собственности на земельные участки							задач	
5. Правовое регулирование права собственности на водные объекты	8	0	0	0	0	8	Решение задач	ОПК 3.2
6. Правовое регулирование права собственности на предприятие	8	2	1	1	0	6	Теоретический опрос и Решение задач	ОПК 3.3
7. Правовое регулирование права собственности на жилые помещения	8	2	1	1	0	6	Теоретический опрос и Решение задач. Доклады (рефераты).	ОПК 3.1
8. Правовое регулирование права собственности на животных	6	0	0	0	0	6	Доклады (рефераты).	ОПК 3.2
9. Защита права собственности	6	1	0	1	0	5	Итоговое тестирование.	ОПК 3.3
<b>Всего 72</b>	<b>68</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>58</b>	<b>Зачет</b>	

**Примечание:**

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

**6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Раздел 1. Общие положения о праве собственности и других вещных правах**

**Тема 1. Понятие и содержание права собственности**

**Лекция:**

1. Понятие вещного права и его признаки. Виды вещных прав.
2. Собственность и право собственности.
3. Содержание права собственности

***Семинарское занятие:***

1. Понятие вещного права и его признаки. Виды вещных прав.
2. Собственность и право собственности.
3. Содержание права собственности
4. Основные правомочия собственника
5. Бремя содержания и риск случайной гибели имущества.

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Гражданское право России. Часть первая: Практикум / отв. ред. З.И. Цыбуленко, П.В. Рамзаев. – М.: Юристъ. 1999. Тема 2. Задачи 2, 5–8, 9.

2. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. – 207 с. ISBN 978-5-8354-1628-8 (в обл.). Решение задач по теме.

***Контрольные вопросы:***

1. Назовите правомочия собственника в различных правопорядках
2. Ограничения права собственности
3. Каково понятие права собственности в объективном и субъективном смысле?

**Тема 2. Формы и виды собственности в РФ**

***Лекция:***

1. Законодательное деление права собственности на формы.
2. Право частной собственности. Понятие, содержание, субъектный состав, виды, объекты права частной собственности.
3. Право государственной собственности. Понятие, виды (уровни). Органы, осуществляющие функции государственных собственников, их статус. Пределы осуществления права государственной собственности.
4. Право муниципальной собственности. Понятие, виды. Органы, осуществляющие функции муниципальных собственников, их статус. Основания возникновения права муниципальной собственности.
5. Виды собственности
  - Индивидуальная и общая собственность.
  - Право общей совместной собственности.
  - Владение, пользование и распоряжение объектами общей совместной собственности.
  - Долевая собственность. Понятие доли в праве собственности. Владение, пользование и распоряжение объектами общей долевой собственности.

***Семинарское занятие:***

1. Законодательное деление права собственности на формы.
2. Право частной собственности. Понятие, содержание, субъектный состав, виды, объекты права частной собственности.
3. Право государственной собственности. Понятие, виды (уровни). Органы, осуществляющие функции государственных собственников, их статус. Пределы осуществления права государственной собственности.
4. Право муниципальной собственности. Понятие, виды. Органы, осуществляющие функции муниципальных собственников, их статус. Основания возникновения права муниципальной собственности.
5. Виды собственности
  - Индивидуальная и общая собственность.
  - Право общей совместной собственности.
  - Владение, пользование и распоряжение объектами общей совместной собственности.

-Долевая собственность. Понятие доли в праве собственности. Владение, пользование и распоряжение объектами общей долевой собственности.

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Гражданское право России. Часть первая: Практикум / Отв. ред. З.И. Цыбуленко, П.В. Рамзаев. – М.: Юристъ.1999. Т. 1. Задача 8.

2. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. – 207 с. ISBN 978-5-8354-1628-8 (в обл.). Решение задач по теме.

***Контрольные вопросы:***

1. Назовите формы собственности
2. Назовите виды собственности
3. Какие объекты не могут находиться в частной собственности?

**Тема 3. Приобретение и прекращение права собственности**

***Лекция:***

1. Первоначальные основания приобретения права собственности
2. Производные основания приобретения права собственности
3. Прекращение права собственности

***Семинарское занятие:***

1. Возникновение права собственности на вновь созданное недвижимое имущество. Самовольная постройка

2. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Передача вещи

3. Бесхозяйные вещи, движимые вещи от которых собственник отказался, бродячие животные

4. Находка, клад, как основания приобретения права собственности

5. Приобретательная давность

6. Приватизация как основание возникновения права собственности. Способы приватизации

7. Отказ от права собственности, как основание прекращения права собственности

8. Обращение взыскания на имущество по обязательствам собственника и прекращение права собственности лица на имущество, которое не может ему принадлежать

9. Отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием участка и отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка для государственных и муниципальных нужд, отчуждение объекта незавершенного строительства

10. Выкуп бесхозяйственно содержимых культурных ценностей, домашних животных

11. Реквизиция и конфискация как основания прекращения права собственности

***Самостоятельная работа обучающихся:***

1.Гражданское право. Ч. 2: Практикум / Под ред. Н.Д. Егорова, А.П. Сергеева. –М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2009. Тема 1. Задачи 4, 5 (занятие 2).

2.Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. Т. 1. Задачи 9, 10, 12, 13.

***Контрольные вопросы:***

1. Общие положения об основаниях приобретения права собственности.
2. Классификация оснований приобретения права собственности.
3. Первоначальные способы приобретения права собственности.
4. Производные способы приобретения права собственности.
5. Общие положения об основаниях прекращения права собственности.
6. Прекращение права собственности без перехода его к другим лицам.
7. Прекращение права собственности, которое может повлечь возникновение права собственности у других лиц.

8. Прекращение права собственности, которое влечет возникновение права собственности у других лиц.

## **Раздел 2. Особенности правового регулирования отдельных объектов права собственности**

### **Тема 4. Правовое регулирование права собственности на земельные участки**

#### ***Лекция:***

1. Земельный участок как объект права собственности
2. Основания приобретения права собственности на земельный участок. Права на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков
3. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут)
4. Основания для изъятия земельного участка

#### ***Семинарское занятие:***

1. Земельный участок как объект права собственности.
2. Основания приобретения права собственности на земельный участок. Права на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков.
3. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут).
4. Основания для изъятия земельного участка.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. – 207 с. ISBN 978-5-8354-1628-8 (в обл.). Решение задач по теме.

#### ***Контрольные вопросы:***

1. Законодательство о земле и земельной реформе.
2. Земельные правоотношения
3. Право собственности на землю
4. Возникновение и прекращение права собственности на землю
5. Плата за землю
6. Правовое регулирование оборота земельных участков
7. Право собственности и иные виды вещных прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения
8. Право собственности и иные виды вещных прав на земельные участки населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения
9. Особенности использования земель поселений

### **Тема 5. Правовое регулирование права собственности на водные объекты**

#### ***Лекция:***

1. Водный объект как объект права собственности
2. Основания приобретения права собственности на водный объект
3. Основания для прекращения прав на водный объект

#### ***Семинарское занятие:***

Практическое (семинарское) занятие

1. Водный объект как объект права собственности
2. Основания приобретения права собственности на водный объект
3. Основания для прекращения прав на водный объект

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

Самостоятельная работа обучающихся

1. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. – 207 с. ISBN 978-5-8354-1628-8 (в обл.). Решение задач по теме.

#### ***Контрольные вопросы:***

Контрольные вопросы:

1. Право собственности на водный объект

2. Возникновение и прекращение права собственности на водный объект
3. Плата за пользование водным объектом
4. Правовое регулирование оборота водных объектов

### **Тема 6. Правовое регулирование права собственности на предприятие**

#### **Лекция:**

1. Предприятие как объект права собственности.
2. Основания возникновения права собственности на предприятие.
3. Основания прекращения права собственности на предприятие

#### **Семинарское занятие:**

1. Предприятие как объект права собственности.
2. Основания возникновения права собственности на предприятие.
3. Основания прекращения права собственности на предприятие

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. – 207 с. ISBN 978-5-8354-1628-8 (в обл.). Решение задач по теме.

#### **Контрольные вопросы:**

1. Состав предприятия
2. Порядок передачи прав собственника предприятия
3. Основания возникновения права собственности на предприятие
4. Основания прекращения права собственности на предприятие

### **Тема 7. Правовое регулирование права собственности на жилые помещения**

#### **Лекция:**

1. Квартира как объект права собственности. Основания возникновения права собственности на квартиру.
2. Общее имущество собственников квартир в многоквартирном доме. Товарищество собственников жилья.
3. Права членов семьи собственников жилого помещения.
4. Прекращение права собственности на бесхозяйственно содержимое жилое помещение.

#### **Семинарское занятие:**

1. Квартира как объект права собственности. Основания возникновения права собственности на квартиру.
2. Общее имущество собственников квартир в многоквартирном доме. Товарищество собственников жилья.
3. Права членов семьи собственников жилого помещения.
4. Прекращение права собственности на бесхозяйственно содержимое жилое помещение.

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. – 207 с. ISBN 978-5-8354-1628-8 (в обл.). Решение задач по теме.

#### **Контрольные вопросы:**

1. Понятие права собственности на жилые помещения. История развития российского законодательства.
2. Права и обязанности собственника жилого помещения.
3. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд.
4. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником в

принадлежащем ему жилым помещением.

5. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу и на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

6. Выселение гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.

7. Правовое положение общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.

#### **Тема 8. Правовое регулирование права собственности на животных**

##### ***Лекция:***

1. Животные как объекты права собственности
2. Возникновение права собственности на животных.
3. Ограничения реализации прав собственника животного. Ответственность собственника животного
4. Прекращение права собственности на животное

##### ***Семинарское занятие:***

1. Животные как объекты права собственности
2. Возникновение права собственности на животных.
3. Ограничения реализации прав собственника животного. Ответственность собственника животного
4. Прекращение права собственности на животное

##### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

Подготовка реферата по теме.

##### ***Контрольные вопросы:***

1. Назовите особенности животных как объектов права собственности
2. Назовите основания возникновения права собственности на животных
3. Назовите особенности сделок с животными

#### **Тема 9. Защита права собственности**

##### ***Лекция:***

1. Соотношение охраны и защиты права собственности. Способы защиты права собственности.
2. Понятие виндикации по российскому гражданскому праву.
3. Предмет виндикационного иска. Общие условия виндикации.
4. Понятие добросовестного приобретателя. Истребование имущества от добросовестного приобретателя.
5. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения.
6. Понятие негации. Общие условия защиты прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения.
7. Защита прав владельца, не являющегося собственником.
8. Признание права собственника на имущество как способ защиты права собственности.

##### ***Семинарское занятие:***

1. Соотношение охраны и защиты права собственности. Способы защиты права собственности.
2. Понятие виндикации по российскому гражданскому праву.
3. Предмет виндикационного иска. Общие условия виндикации.
4. Понятие добросовестного приобретателя. Истребование имущества от добросовестного приобретателя.
5. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения.
6. Понятие негации. Общие условия защиты прав собственника от нарушений, не

связанных с лишением владения.

7. Защита прав владельца, не являющегося собственником.

8. Признание права собственника на имущество как способ защиты права собственности.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Гражданское право. Ч. 2: Практикум / Под ред. Н.Д. Егорова, А.П. Сергеева. –М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2009. Тема 1. Задачи 8, 9 (занятие 3).

2. Гражданское право России. Часть вторая. Практикум / Под ред. П.В. Рамзаева. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. Т. 1. Задачи 17, 18, 21-24.

**Контрольные вопросы:**

1. Общие положения о способах защиты вещных прав.

2. Обязательственные способы защиты вещных прав.

3. Вещно-правовые способы защиты вещных прав.

4. Обязательственные и вещно-правовые способы защиты вещных прав как проявление функциональной взаимозависимости обязательств и вещных правоотношений.

5. Виндикационный иск. История становления и развития, законодательное закрепление в ГК РФ.

6. Негаторный иск

7. Признание права собственности и другие способы защиты вещных прав.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие вещного права и его признаки. Виды вещных прав.

2. Собственность и право собственности.

3. Содержание права собственности

4. Основные правомочия собственника

5. Бремя содержания и риск случайной гибели имущества.

6. Законодательное деление права собственности на формы.

7. Право частной собственности. Понятие, содержание, субъектный состав, виды, объекты права частной собственности.

8. Право государственной собственности. Понятие, виды (уровни). Органы, осуществляющие функции государственных собственников, их статус. Пределы осуществления права государственной собственности.

9. Право муниципальной собственности. Понятие, виды. Органы, осуществляющие функции муниципальных собственников, их статус. Основания возникновения права муниципальной собственности.

10. Виды собственности

11. Индивидуальная и общая собственность.

12. Право общей совместной собственности.

13. Владение, пользование и распоряжение объектами общей совместной собственности.

14. Долевая собственность. Понятие доли в праве собственности. Владение, пользование и распоряжение объектами общей долевой собственности.

15. Возникновение права собственности на вновь созданное недвижимое имущество. Самовольная постройка

16. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору. Передача вещи

17. Бесхозные вещи, движимые вещи от которых собственник отказался, безнадзорные животные

18. Находка, клад, как основания приобретения права собственности

19. Приобретательная давность

20. Приватизация как основание возникновения права собственности. Способы приватизации

21. Отказ от права собственности, как основание прекращения права собственности
22. Обращение взыскания на имущество по обязательствам собственника и прекращение права собственности лица на имущество, которое не может ему принадлежать
23. Отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием участка и отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка для государственных и муниципальных нужд, отчуждение объекта незавершенного строительства
24. Выкуп бесхозно содержимых культурных ценностей, домашних животных
25. Реквизиция и конфискация как основания прекращения права собственности
26. Земельный участок как объект права собственности.
27. Основания приобретения права собственности на земельный участок. Права на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков.
28. Основания для изъятия земельного участка.
29. Водный объект как объект права собственности
30. Основания приобретения права собственности на водный объект
31. Основания для прекращения прав на водный объект
32. Предприятие как объект права собственности.
33. Основания возникновения права собственности на предприятие.
34. Основания прекращения права собственности на предприятие
35. Квартира как объект права собственности. Основания возникновения права собственности на квартиру.
36. Общее имущество собственников квартир в многоквартирном доме. Товарищество собственников жилья.
37. Права членов семьи собственников жилого помещения.
38. Прекращение права собственности на бесхозно содержимое жилое помещение.
39. Животные как объекты права собственности
40. Возникновение права собственности на животных.
41. Ограничения реализации прав собственника животного. Ответственность собственника животного
42. Прекращение права собственности на животное
43. Соотношение охраны и защиты права собственности. Способы защиты права собственности.
44. Понятие виндикации по российскому гражданскому праву.
45. Предмет виндикационного иска. Общие условия виндикации.
46. Понятие добросовестного приобретателя. Истребование имущества от добросовестного приобретателя.
47. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения.
48. Понятие негации. Общие условия защиты прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения.
49. Оформление прав собственника
50. Признание права собственника на имущество как способ защиты права собственности.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

### **8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям**

Обязательным условием получения высшего юридического образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией. Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала. Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал,

содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции.

В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – непереносимое условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося.

Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал.

При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательнее вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал. Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами.

Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного. Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподносимое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера.

Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

Обращает на себя внимание единство, взаимообусловленность научных, учебных и воспитательных функций каждой вузовской лекции. Если научная функция лекции состоит в передаче студентам современного состояния науки, ее предмета, метода, основных

теоретических категорий, подходов, то учебная и воспитательная функции лекции заключаются в организации и развитии у обучающихся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, трудолюбия, формирования научного мышления, в обеспечении эффективного и точного выполнения учебного плана и учебной программы.

После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом семинарского занятия. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего семинарского занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться. В целом, подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

### **8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания.

Высокий профессиональный уровень немыслим без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к реальности.

В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике.

В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами.

Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

### **8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся**

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом

успешной трудовой деятельности.

На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт. При изучении дисциплины не всем обучающимся удается выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к прочитанному.

В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения.

В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру.

Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место.

Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

#### **8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий**

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно-телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение

учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

### **8.5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета**

По итогам изучения курса обучающемуся предстоит сдать зачет. Именно он способен максимально осуществить контроль качества и глубины знаний обучающегося.

На зачете оцениваются полученные теоретические знания, знания нормативных актов, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Оценка «зачтено» по дисциплине выставляется обучающемуся при условии успешного выполнения всех требований рабочей программы по данной дисциплине на основе контроля текущей успеваемости. Форма контроля текущей успеваемости на семинарских занятиях устанавливается преподавателем. Зачет является итоговой проверкой результатов усвоения обучающимся всего объема учебного курса, способом оценки уровня полученных им знаний по изучаемой дисциплине. При проведении зачета преподаватель должен исходить из того, что при этом реализуются функции обучения, оценки и воспитания обучающегося.

В процессе подготовки к зачету обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, собранным и обработанным (тезисы, конспекты, заранее подготовленные ответы на вопросы) студентом в процессе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям. Эти знания должны быть систематизированы, обобщены, логически осмыслены.

Оценивая знания обучающегося, преподаватель должен проявлять объективность, доброжелательность, принципиальность, справедливость, демонстрировать уважение аргументированного мнения обучающегося, исходить из принципа научного плюрализма, стимулировать желание студента к творческой учебе. Обучающимся следует показать на примере возможность использования программы учебного курса для выстраивания логики ответа, получения информации о связи вопроса с другими вопросами раздела (темы) учебного курса.

Обучающийся при подготовке к зачету должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий дисциплины, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных категорий.

В процессе зачета преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность обучающегося правильно их использовать, аргументировать собственную позицию, умение анализировать заученные определения понятий и категорий.

Ответ обучающегося на зачете оценивается исходя из следующих критериев: полнота, четкость, информационная насыщенность ответа, новизна используемой информации, знание и использование научных источников, нормативных актов, судебной практики, логичность ответа, доказательность позиции, на которой основывается ответ студента. Также качество и глубина приобретенных знаний фиксируется посредством осуществления сдачи зачета. Оценка «зачтено» ставится на основании устного ответа. Допуск к зачету предполагает успешное выполнение заданий в ходе семинарских занятий.

### **8.6. Методические рекомендации по проведению семинарского занятия в форме круглого стола**

Круглый стол – это одна из организационных форм познавательной деятельности

обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения.

Этот способ характеризуется следующими признаками:

- цель обсуждения - обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы;
- все участники круглого стола выступают в роли оппонентов (должны выразить мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников);
- все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

К такому занятию готовятся не только основные докладчики, но все, участвующие в «Круглом столе», так как у них будет также возможность высказывать свое мнение, доказательства, аргументы. В ходе выступления выступающие могут использовать заранее подготовленные схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы.

Выступления специально подготовленных участников обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, участники высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения. Основную часть круглого стола по любой тематике составляет дискуссия.

### **8.7. Методические рекомендации по решению практических задач**

Необходимо внимательно изучить условие задачи, выписать исходные данные и вопросы, подлежащие решению. После этого следует определить каким нормативным актом (актами) регламентируются отношения, описываемые в задаче. Если отношения, по мнению обучающегося, регулируются несколькими нормативными актами одновременно, следует определить, какой из них имеет большую юридическую силу, является основным, какой дополнительным, подзаконным, действительно ли рассматриваемые отношения урегулированы разными нормативными актами. После того, как будет определен необходимый источник правового регулирования, нужно внимательно изучить его содержание, сопоставляя его с ситуацией, изложенной в задаче. Помимо этого, необходимо также изучить подзаконные нормативные акты, относящиеся к данному положению, в особенности ведомственные акты, а также информационные письма и разъяснения. С учетом полученной информации осуществляется юридическая квалификация ситуации, описанной в задаче.

Решение практической задачи должно иметь максимальное обоснование со ссылками на нормативные правовые акты, использованные обучающимся при юридической квалификации ситуации. Рекомендуются правильно оформлять сноски на нормативные акты и иные правовые документы.

### **8.8. Методические рекомендации по подготовке к теоретическому опросу**

Теоретический опрос обучающихся проводится в рамках семинарского занятия и предполагает устное изложение материала по вопросам, предусмотренным планом учебного занятия. Подготовка обучающихся к опросу должна быть системной, включать в себя повторение пройденного материала, изложенного не только на лекции, но и, в ходе самостоятельной работы студентов. В целях эффективного усвоения учебного материала и формирования устойчивых представлений по дисциплине, обучающимся следует изучать не только основную учебную литературу, но и дополнительную научную литературу, в том числе с использованием Интернет-ресурсов, официальных сайтов, справочных правовых систем.

Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, содержательное и логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, способность устанавливать причинно-следственные связи, соотносить

теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

### **8.9. Методические рекомендации по прохождению итогового тестирования**

Содержание тестового задания ориентировано на получение от тестируемого однозначного заключения и рассчитано на оценку уровня учебных достижений студентов по конкретной области знаний. Тестовые задания формулируются в виде свернутых кратких суждений.

Выбирая ответ на вопрос теста, прежде всего, необходимо внимательно прочитать условия вопроса теста, вдумываясь в его смысл. Следует выбирать наиболее точный и достоверный ответ из всех. Если, по мнению обучающегося, несколько ответов являются правильными, то нужно выбрать тот, который максимально охватывает ответ на поставленный вопрос. Однако нужно учесть, что иногда решение теста предполагает выбор нескольких вариантов из представленных. Это четко определяется в вопросе теста.

При решении тестового задания следует сначала прорешать наиболее простые варианты, затем перейти к наиболее сложным. При тестировании на бумажном носителе, следует избегать помарок (допускается аккуратное исправление неверного ответа путем его зачеркивания и проставления рядом правильного варианта).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **9.1. Основная литература**

1. Гражданское право : учебник, Т. 1 Проспект. 2022
2. Устинова А.В. Гражданское право: учебник.-М.:Проспект,2022.-496с

### **9.2. Дополнительная литература**

1. Афанасьев И. В. Сервитут в гражданском праве : монография Юрайт, 2019.  
URL: <https://urait.ru/bcode/442221>
2. Гражданское право. Особенная часть : учебник / под ред. д-ра юрид. наук Е.С. Болгановой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 583 с. — DOI 10.12737/1246684. - ISBN 978-5-16-016859-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1246684>

### **9.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся**

1. Гражданское право : практикум, Ч. 2 Юрист, 2020.
2. Рамзаев П. В. Гражданское право России : практикум, Ч. 2 Ай Пи Эр Медиа, 2010.
3. Гражданское право. Ч. 1 : практикум под ред. Вавилина Е.В., Чаусской О. Проспект, 2020.
4. Гражданское право России. Часть первая: практикум / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Е.В. Вавилин, д-р юрид. наук, проф. З.И. Цыбуленко, д-р юрид. наук, доц. О.М. Родионова. – Москва: Статут, 2020. – 207 с. ISBN 978-5-8354-1628-8 (в обл.).
5. Бондаренко С.С. Гражданское право: сборник тестов и заданий. Проспект,2020.144 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### **9.4. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ (с изм. и доп.).
3. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (с изм. и доп.).
4. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изм. и доп.).
5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с изм. и доп.).
6. Кодекс Российской Федерации «Об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изм. и доп.).
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (с изм. и доп.).
8. Федеральный закон Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 52-ФЗ «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» (с изм. и доп.).
9. Федеральный закон Российской Федерации от 14.06.1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с изм. и доп.).
10. Федеральный закон Российской Федерации от 25 07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп.).
11. Федеральный закон Российской Федерации от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с изм. и доп.).
12. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (с изм. и доп.).
13. Федеральный закон Российской Федерации от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (с изм. и доп.).
14. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» (с изм. и доп.).
15. Федеральный закон Российской Федерации от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с изм. и доп.).
16. Федеральный закон Российской Федерации от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изм. и доп.).
17. Федеральный закон Российской Федерации от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (с изм. и доп.).
18. Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изм. и доп.).
19. Федеральный закон Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (с изм. и доп.).
20. Федеральный закон Российской Федерации от 08.05.1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» (с изм. и доп.).
21. Федеральный закон Российской Федерации от 11.06.2003 г. № 74-ФЗ «О

- крестьянском (фермерском) хозяйстве» (с изм. и доп.).
22. Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с изм. и доп.).
  23. Федеральный закон Российской Федерации от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (с изм. и доп.).
  24. Закон Российской Федерации от 15.04.1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей» (с изм. и доп.).
  25. Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (с изм. и доп.).
  26. Основы законодательства Российской Федерации от 11.02.1993 г. № 4462-1 «О нотариате» (с изм. и доп.).
  27. Закон Российской Федерации от 04.07.1991г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» (с изм. и доп.).
  28. Федеральный закон Российской Федерации от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп.).
  29. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изм. и доп.).
  30. Закон Российской Федерации от 04.07.1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» (с изм. и доп.).
  31. Федеральный закон Российской Федерации от 11.11.2003 г. № 152-ФЗ «Об ипотечных ценных бумагах» (с изм. и доп.).
  32. Федеральный закон Российской Федерации от 19.07.2007 г. № 196-ФЗ «О ломбардах» (с изм. и доп.).
  33. Федеральный закон Российской Федерации от 24.04.1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» (с изм. и доп.).
  34. Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 325-ФЗ «Об организованных торгах» (с изм. и доп.).
  35. Указ Президента РФ от 23.05.1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (с изм. и доп.).
  36. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 11 июня 2020 г. № 6 «О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств»
  37. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 54 «О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки».
  38. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22 ноября 2016 № 54 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении»
  39. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2016 № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств»
  40. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 12 июля 2012 г. № 42 «О некоторых вопросах разрешения споров, связанных с поручительством»
  41. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 июня 2012г. №17 «О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей»
  42. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 22 декабря 2011

- г. № 81 «О некоторых вопросах применения статьи 333 Гражданского кодекса Российской Федерации»
43. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 17 февраля 2011 г. № 10 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге»
  44. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 28 января 2005 г. № 90 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с договором об ипотеке»
  45. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 22 декабря 2011 г. № 81 «О некоторых вопросах применения статьи 333 Гражданского кодекса Российской Федерации».
  46. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 8 октября 1998 г. № 13/14 «О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами».
  47. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июля 1996 г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации».

#### **9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Верховный Суд Российской Федерации // <https://www.vsrfr.ru/>
2. Электронное правосудие-Картотека арбитражных дел // <https://kad.arbitr.ru/>
3. Центральный Банк Российской Федерации // <https://cbr.ru/>
4. Сервер органов государственной власти // <http://www.gov.ru/>
5. Официальный интернет-портал правовой информации // <http://pravo.gov.ru/>
6. Российская газета // <https://rg.ru/>
7. Федеральная налоговая служба // <https://www.nalog.ru>

## **10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **1. Программное обеспечение**

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

### **2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам,

указанным в рабочей программе дисциплины.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, лекционная, семинарская.

## **12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и

индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме увеличенным шрифтом,</li> <li>– в форме электронного документа,</li> <li>– в печатной форме шрифтом Брайля.</li> </ul>	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме,</li> <li>– в форме электронного документа.</li> </ul>	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– в печатной форме,</li> <li>– в форме электронного документа.</li> </ul>	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

<b>Категории обучающихся по нозологиям</b>	<b>Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>
С нарушениями зрения	<b>Специальные технические средства:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- компьютер;</li><li>- программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion ";</li><li>- электронный ручной видео-увеличитель;</li><li>- тифлоплеер;</li><li>- принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li><li>- электронный стационарный видео увеличитель.</li></ul>
С нарушениями слуха	<b>Специальные технические средства:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система);</li><li>- звукоусиливающее оборудование;</li><li>- средства отображения информации;</li><li>- компьютер.</li></ul>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<b>Специальные технические средства:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- компьютер;</li><li>- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)</li><li>- джойстик со сменными насадками;</li><li>- выносная кнопка.</li></ul>